

CONVENANT TUSSEN DE VIJF VEILIGHEIDSREGIO'S VOOR DE MKON-MKBM

in het kader van artikel 35 Wvr

versie 13 juni 2023

In Meldkamer Oost-Nederland Brandweer en multi werken vijf veiligheidsregio's samen:



Inhoudsopgave

Begrippen & afkortingen	3
1. Doel, reikwijdte en verplichtingen.....	4
2. Strategie en beleid	4
3. HRM	6
4. Financiën	6
5. Juridische zaken en communicatie	8
6. Informatiemanagement	9
7. Privacy & security.....	10
8. Samenwerkingsstructuur.....	11
9. Duur convenant.....	12
10. Wijzigingen.....	12
Bijlage 1: Organisatieplan MKON-MKBM	18
Bijlage 2: Voorbeeld creditfactuur.....	19
Bijlage 3: Detailbeschrijving reguliere P&C-cyclus, onderdeel begroting	20

Revisiehistorie

Versie	Datum	Auteur	Toelichting
0.1	16.02.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens, Hans van Waardenburg, Vincent van Veldhuizen en Just van den Brekel
0.2	23.03.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens, Hans van Waardenburg, Vincent van Veldhuizen en Just van den Brekel Afstemming met alle vijf veiligheidsregio's via onder andere de interregionale werkgroepen juridisch, financieel, informatie, beleid
Definitief	13.06.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Johan Pieneman (VRIJ) Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens



Begrippen & afkortingen

AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BBN	Basis Bescherming Niveau, onderdeel van dataclassificatie
Bestuursraad	Regulier overleg tussen de bestuurlijk portefeuillehouders MKON-MKBM binnen de vijf veiligheidsregio's.
BIV	Beschikbaarheid, Integriteit, Vertrouwelijkheid
CaCo	Calamiteitencoördinator
CISO	Chief Information Security Officer
Data	Verzameling gegevens al dan niet gestructureerd
Directieberaad MKON-MKBM	Overleg van de directeuren van de vijf veiligheidsregio's, waarbij de directeur VNOG als primus inter pares de voorzittersrol bekleedt.
Directieteam MKON	Interdisciplinair directie overleg tussen de samenwerkende partners in de MKON
FG	Functionaris Gegevensbescherming
LMS	Landelijke Meldkamer Samenwerking
Meldkamerfunctie	De meldkamerfunctie voor de brandweertaak, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening als bedoeld in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's
MKON-MKBM	Meldkamerfunctie Brandweer / Multi samenwerking
MKON	Meldkamer Oost-Nederland
Organisatieplan	Organisatieplan Brandweer en Multidisciplinaire samenwerking, eindversie 2.5
PIOFACH	Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financiën, Automatisering, Communicatie, Huisvesting. Dit zijn bedrijfsvoering elementen
VGGM	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
VNOG	Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland
VRGZ	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
VRIJ	Veiligheidsregio IJsselland
VRT	Veiligheidsregio Twente
Woo	Wet open overheid
Wvr	Wet veiligheidsregio's



1. Doel, reikwijdte en verplichtingen

Per 21 maart 2023 is de nieuwe Meldkamer Oost- Nederland (MKON) operationeel voor de provincies Gelderland en Overijssel. De drie kolommen rood, wit en blauw werken in de MKON met elkaar samen. Het beheer voor huisvesting en informatievoorziening/ICT van de MKON is ondergebracht bij de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS). De wijze van samenwerken door de betrokken partijen op de meldkamer is nader uitgewerkt in een separate overeenkomst met samenwerkingsafspraken tussen partijen.

Een onderdeel van de MKON is de Meldkamer Brandweer/ Multi samenwerking (MKBM), die valt onder de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel. De veiligheidsregio's hebben besloten dat Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG) werkgever wordt van de medewerkers van de MKON-MKBM, alsmede een aantal beheersmatige taken voor hen zal uitvoeren.¹

Deze nieuwe situatie van de MKON-MKBM vereist heldere afspraken op een groot aantal onderwerpen. Die afspraken zijn door de vijf veiligheidsregio's gemaakt in onder andere het in 2022 vastgestelde Organisatieplan MKON-MKBM. Op grond van artikel 35 lid 3 Wet veiligheidsregio's is het sluiten van een convenant verplicht tussen de besturen van de veiligheidsregio's in een meldkamergebied, om de meldkamerfunctie MKBM naar behoren te kunnen uitvoeren.

Dit convenant vormt een bevestiging en nadere concretisering van de eerder gemaakte afspraken tussen de deelnemende veiligheidsregio's.

2. Strategie en beleid

Artikel 1. Verantwoordelijkheidsverdeling en besluitvorming

1. De verantwoordelijkheid voor de MKON-MKBM op basis van artikel 35 Wvr ligt bij de algemeen besturen van de deelnemende veiligheidsregio's gezamenlijk. Die verantwoordelijk betreft in elk geval bestaand beleid, nieuw beleid, ontwikkelingen, risico's, aansprakelijkheid, onvoorziene omstandigheden, etc.
2. De veiligheidsregio's dragen hier gezamenlijk de kosten voor, conform de bepalingen in dit convenant.
3. De besturen van de vijf veiligheidsregio's worden voor het beheer van de MKON-MKBM vertegenwoordigd door een bestuursraad, samengesteld uit de portefeuillehouders meldkamer. De voorzittersrol van de bestuursraad wordt onderling bepaald. Het beheer volgt de lijn van de planning en control-cyclus. De begroting van de MKON-MKBM is administratief opgenomen in de begroting van VNOG; de kosten worden volgens de verdeelsystematiek verrekend met de afzonderlijke veiligheidsregio's. Voorstellen voor nieuw beleid worden door de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de afzonderlijke veiligheidsregio's voor besluitvorming.

¹ Zie hiervoor paragraaf 2.3 van het organisatie -en formatieplan.



4. Het bestuurlijk gezag over het operationeel optreden van de meldkamer ligt bij de burgemeester van de betreffende gemeente dan wel, in geval van GRIP4-5, bij de voorzitter van de betreffende veiligheidsregio namens de deelnemende burgemeesters. De verantwoording achteraf verloopt via de managementlijn, waarbij de directeur/commandant voor eigen bestuur dan wel burgemeesters aanspreekbaar is op de kwaliteit en het functioneren van de meldkamer.
5. De directeuren van de deelnemende veiligheidsregio's sturen collectief de MKON-MKBM aan via het directieberaad. Dit directieberaad:
 - a. draagt de functionele en operationele verantwoordelijkheid voor de MKON-MKBM
 - b. waakt over de nader vast te leggen prestaties en het vastgestelde financieel kader. De afzonderlijke directeuren hebben een directe informatierol naar hun portefeuillehouder of -in geval van het operationeel functioneren- naar de burgemeester(s) van de betrokken gemeenten
 - c. is collectief verantwoordelijk voor kwaliteit en kosten
 - d. wijst één van zijn leden aan als voorzitter van het directieoverleg van de gezamenlijke kolommen over het beheer van de meldkamer

De voorzittersrol van het directieberaad wordt ingevuld door de directeur van de werkgever (VNOG) die als primus inter pares optreedt en die hiërarchisch leidinggevende is van de teamleider MKON-MKBM.

6. De bestuursraad kan besluiten tot wijzigingen in de taken van het directieberaad.
7. Besluiten over de MKON-MKBM komen tot stand op basis van consensus van de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's respectievelijk van de leden van de bestuursraad en van het directieberaad.
8. De beschrijving en kosten van de taken die door de deelnemende veiligheidsregio's zijn belegd bij VNOG, zijn opgenomen in een separaat begrotingsprogramma in de begroting van VNOG. De financiële procesgang is beschreven in hoofdstuk 4.
9. De samenwerking omvat alle taken om de instandhouding van de meldkamer MKON-MKBM te waarborgen zoals deze bij wet is opgedragen aan de veiligheidsregio's.
10. Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van de processen binnen MKON-MKBM. Daar waar het processen betreft die vallen onder de werkgeversverantwoordelijkheid, is de VNOG verantwoordelijk.
11. Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het voldoen van de MKON-MKBM aan relevante wet- en regelgeving. Daar waar het wet- en regelgeving betreft die valt onder de werkgeversverantwoordelijkheid, is de VNOG verantwoordelijk.
12. Ingediende verzoeken op grond van de Wet open overheid zullen worden afgehandeld door de veiligheidsregio waar het verzoek is binnengekomen. Indien nodig, zal de doorverwijsbepaling uit artikel 4.2 Woo gevolgd worden.
13. Ingediende verzoeken op grond van de Wet open overheid bij een andere veiligheidsregio dan de VNOG, worden in verband met de werkgeversverantwoordelijkheid van de VNOG altijd met VNOG afgestemd.
14. De werknemers werkzaam bij de MKON-MKBM zijn bij het nemen van besluiten in mandaat gehouden aan de vigerende Mandaatregeling en Onder-mandaatbesluit Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland.
15. Het inkoopbeleid van VNOG is van toepassing op inkoop en aanbestedingen door MKON-MKBM.



3. HRM

Artikel 2. Werkgeverschap

1. VNOG vult - op verzoek van de andere veiligheidsregio's - het werkgeverschap in voor de MKON-MKBM. Dit betekent dat vanaf 1 april 2023 het personeel van de MKON-MKBM in dienst is van VNOG en onder de rechtspositie van VNOG valt. Bedrijfsvoering van VNOG verricht ook de ondersteuning voor de MKON-MKBM.
2. De hiermee samenhangende kosten zitten in de onderlinge verrekening, zoals beschreven in hoofdstuk 4 van dit convenant en zijn opgenomen in de begroting van VNOG in het separate begrotingsprogramma MKON-MKBM. Een nadere duiding van de ondersteuning vanuit de VNOG is opgenomen in **bijlage 1**. Zie hiervoor hoofdstuk 6.2 van het organisatie – en formatieplan.
3. Eventuele aanspraken op het sociaal plan voor de overgang worden door de desbetreffende werkgevers uitgevoerd.
4. De medezeggenschap volgt de medewerkers en is daarom vanaf 1 april 2023 belegd bij de VNOG.
5. De kaders en uitgangspunten liggen vast in het Organisatieplan MKON-MKBM, waarmee alle vijf de besturen hebben ingestemd.

4. Financiën

Artikel 3. De kosten

1. De kosten volgens de begroting MKON-MKBM van het in artikel 2 genoemde takenpakket, worden gezamenlijk door de partijen gedragen op basis van de verdeelsleutel zoals beschreven in artikel 4.
2. De kosten worden jaarlijks bij het opstellen van de begrotingen door de partijen in het directiebestuur onderling afgestemd en ter instemming voorgelegd aan de bestuursraad, conform de procesgang zoals beschreven in artikel 5.

Artikel 4. De verdeelsleutel

1. De in artikel 3 opgenomen kosten worden gezamenlijk gedragen op basis van een verdeelsleutel. Deze verdeelsleutel is eenmalig vastgesteld door de besturen van de veiligheidsregio's en ondergaat geen jaarlijkse wijziging.
2. VNOG treedt als penvoerder op. De betreffende kosten worden rechtstreeks voor gemene rekening gemaakt en worden voor het werkelijke bedrag (dus zonder winstopslag) verdeeld. De verdeling van de kosten omvat ook de verdeling van de kosten van de risico's (zoals bijvoorbeeld de kosten die betrekking hebben op afvloeiing van personeel, ziekte en vervanging).



Artikel 5. Financiële procesgang

1. De VNOG legt in maart/april voor het nieuwe kalenderjaar (jaar x) via het directiebestuur en de bestuursraad een ontwerp begroting voor het komende jaar ter afstemming voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's. Daaraan voorafgaand is in het voorgaande najaar al een eerste voorzet voor deze begroting ter afstemming gedeeld, conform de reguliere P&C-cyclus, zie **bijlage 3**.
2. Bij de definitieve begroting wordt een bevoorschottingschema voor jaar x vastgesteld. De bevoorschotting vindt per kwartaal plaats.
3. Uiterlijk 4 maanden na afloop van jaar x legt VNOG via het directiebestuur een voorlopige verantwoording over van alle gemaakte kosten, van de verstrekte voorschotten en van de nog te betalen of terug te ontvangen bedragen.
4. Uiterlijk 7 maanden na afloop van jaar x legt VNOG via het directiebestuur een definitieve verantwoording af die zichtbaar aansluit op de cijfers uit het programma MKON-MKBM in de jaarrekening van de VNOG.
5. Het resultaat zoals verantwoord in het programma MKON-MKBM in de jaarrekening van VNOG wordt automatisch toegevoegd of onttrokken aan de bestemde reserve MKON-MKBM. Toevoegingen en onttrekkingen aan deze bestemde reserve geschieden conform de genoemde verdeelsleutel in artikel 4 na raadpleging van het directiebestuur en de bestuursraad. Naast de genoemde toevoegingen en onttrekkingen kunnen mutaties in de bestemde reserve MKON-MKBM alleen plaatsvinden na akkoord in het directiebestuur en het consulteren van de bestuursraad.
6. Financiële gevolgen voor de deelnemende veiligheidsregio's waarvoor niet reeds afspraken over de bekostiging gemaakt zijn, zoals bijvoorbeeld nieuw beleid, worden via het directiebestuur en de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's. Hierbij wordt in de regel en indien de omstandigheden dat toestaan aangesloten op de termijnen in de reguliere P&C-cyclus, zie **bijlage 3**.
7. Toevoegingen, onttrekkingen aan en andere mutaties in de bestemde reserve geschieden conform de genoemde verdeelsleutel na raadpleging/instemming van het directiebestuur en bestuursraad.

Artikel 6. BTW

1. Over de doorberekening van de op basis van de onderhavige overeenkomst voor gemene rekening gemaakte kosten is geen BTW verschuldigd. Partijen hebben hiertoe het convenant 'Kosten gemene rekening (Brandweer en multi-samenwerking Meldkamer Oost Nederland)' voorgelegd aan de inspecteur van de belastingdienst.
2. Indien niet langer aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan en er (alsnog) BTW in rekening dient te worden gebracht (eventueel nadat de belastingrechter dit in hoogste instantie heeft bepaald), zal deze BTW door VNOG worden doorberekend aan de andere partijen.
3. In de situatie dat lid 2 van toepassing is zal de VNOG naar rato in deze extra BTW kosten van de andere vier veiligheidsregio's bijdragen. VNOG zal daartoe jaarlijks een creditfactuur verstrekken conform het voorbeeld in **bijlage 2**.



5. Juridische zaken en communicatie

Artikel 7. Geschillen

1. Indien geschillen ontstaan met betrekking tot de uitleg of uitvoering van de bepalingen in dit convenant, treden Partijen met elkaar in overleg om in gezamenlijkheid tot een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te komen. Dit zo nodig met behulp van een door partijen gezamenlijk aan te wijzen bemiddelaar.
2. Indien partijen niet tot een oplossing van een geschil komen of een oplossing niet kan worden verwacht, dan zal het geschil beslecht worden door een onafhankelijke geschillencommissie.
3. De leden van de geschillencommissie worden, op verzoek van de meest gerede partij, benoemd door de bestuursraad. De geschillencommissie bepaalt op welke wijze zij het geschil behandelt en oordeelt naar de regels van het recht en naar redelijkheid en billijkheid. De geschillencommissie beslist in de vorm van een bindend advies.

Artikel 8. Informatieverzoeken

1. Informatieverzoeken aangaande de MKON-MKBM worden afgehandeld door of onder verantwoording van de teamleider MKBM.
2. Informatieverzoeken die zowel de MKON-MKBM als een andere partij betreffen, worden in onderling overleg tussen partijen afgehandeld.
3. Daar waar een informatieverzoek beschouwd zou kunnen worden als een klacht, wordt deze in de lijn van de klachtenafhandeling in artikel 9 afgehandeld.
4. Daar waar een veiligheidsregio een informatieverzoek krijgt ten aanzien van de eigen informatie, zal de MKON-MKBM deze veiligheidsregio voorzien van de benodigde informatie.

Artikel 9. Klachtafhandeling

1. Klachten worden geacht te zijn ingediend bij VNOG.
2. Klachten die binnenkomen bij een andere partij dan VNOG, worden direct doorverwezen aan VNOG ter afhandeling.
3. De vigerende klachtenregeling Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland is van toepassing op de afhandeling van klachten.
4. Klachten die zowel de MKON-MKBM als een veiligheidsregio betreffen, worden in onderling overleg tussen partijen afgehandeld.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Aansprakelijkheid en vergoeding van schade als gevolg van werkzaamheden uitgevoerd in of ten behoeve van de MKON-MKBM, wordt gezamenlijk gedragen en wordt volgens de systematiek van hoofdstuk 4 Financiën verrekend.
2. Het eerste lid is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van opzet, grove schuld of grove nalatigheid van één of meerdere van de partijen.



Artikel 11. Communicatie

1. Bij communicatie aangelegenheden die regio overschrijdend zijn of gelden voor de vijf regio's is de VNOG eerste aanspreekpunt en neemt initiatief voor de communicatie.
2. Wanneer zich een situatie voordoet die om eenduidige communicatie vanuit de meldkamer naar de 5 veiligheidsregio's vraagt (bijv. verstoring continuïteit meldkamerfunctie) zal de VNOG deze communicatie initiëren en verzorgen.
3. Na afstemming met de andere regio's kan de VNOG ook de communicatie naar derden voor haar rekening nemen.

6. Informatiemanagement

Artikel 12. Algemeen

1. De informatiestromen tussen de vijf veiligheidsregio's en de MKON-MKBM zijn een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's.
2. De veiligheidsregio's zijn rechthebbende van hun eigen informatie en elke veiligheidsregio is zelfstandig verantwoordelijk voor informatie die vanuit die regio wordt aangedragen of gecreëerd.
3. Voor het delen van persoonsgegevens dienen de veiligheidsregio's geconsulteerd te worden. VNOG is hierin eerste aanspreekpunt. Als het alleen gegevens van het personeel betreft, dan hoeft alleen de VNOG te worden geconsulteerd.
4. De VNOG is het eerste aanspreekpunt voor LMS voor het delen van informatie tussen LMS en de veiligheidsregio's samen en vice versa.
5. Informatiestromen tussen LMS en een specifieke regio is aan die betreffende regio zelf.

Artikel 13. Besluitvorming informatie

1. De veiligheidsregio's dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid ten aanzien van informatie.
2. De hoogst verantwoordelijke voor de Brandweer en Multi van de veiligheidsregio's zijn ambtelijk verantwoordelijk.
3. De hoogst verantwoordelijke voor de Brandweer en Multi zijn verantwoordelijk voor:
 - A. De informatiebeveiliging van de informatie. Zij laten zich adviseren door Privacy-, Security- en Informatie-adviseurs.
 - B. Het streven naar een zo uniform mogelijk informatieaanbod vanuit de veiligheidsregio's naar de MKON-MKBM (en vice versa).
4. Het dagelijkse gebruik van informatie valt onder verantwoordelijkheid van de teamleider MKON-MKBM.
5. Besluitvorming van nieuw of gewijzigd informatiebeleid vindt plaats via het directieberaad MKON-MKBM.

Artikel 14 Archivering

1. Elke veiligheidsregio behoudt zijn eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van archivering van (regio specifieke) documenten.
2. Documenten voortkomend uit het werkgeverschap of de andere rollen en taken die VNOG in de MKON-MKMB vervuld, worden door VNOG beheerd.



7. Privacy & security

Artikel 15. Afbakening

1. De VNOG is zelfstandig verantwoordelijk voor de gegevensbescherming en informatiebeveiliging van alle verwerkingen en data die voortvloeien uit taken die rechtstreeks bij de VNOG zijn belegd, zoals bijvoorbeeld het werkgeverschap. Deze vallen verder buiten het convenant.
2. Verwerkingen binnen de MKON-MKBM die buiten de zeggenschap van de veiligheidsregio's liggen, maken geen onderdeel uit van dit convenant. De veiligheidsregio's kunnen gezamenlijk hieraan eisen verbinden richting andere partijen binnen de MKON als het persoonsgegevens betreft waarvan de veiligheidsregio's de rechthebbende zijn.
3. Informatiebeveiliging binnen de MKON-MKBM die buiten de zeggenschap van de veiligheidsregio's ligt, maakt geen onderdeel uit van dit convenant. De veiligheidsregio's kunnen gezamenlijk hieraan eisen verbinden richting andere partijen binnen de MKON als het de beveiliging betreft van informatie waarvan de veiligheidsregio's de rechthebbende zijn.

Artikel 16. Privacy

1. De Veiligheidsregio's hebben gezamenlijk zeggenschap over (het bepalen van) het doel en de middelen van de verwerking van de persoonsgegevens en stellen gezamenlijk de kaders.
2. De VNOG treedt namens de veiligheidsregio's op als primes inter paris en voert alle daartoe behorende taken uit conform de rechten en plichten zoals vastgelegd in de AVG binnen de met de andere veiligheidsregio's afgesproken kaders.
3. Op de verwerking van persoonsgegevens binnen de MKON-MKBM is het vigerende gegevensbeschermingsbeleid van de VNOG van toepassing.
4. Indien zich een privacy incident of anderszins voordoet of een verzoek op grond van de AVG ontvangen wordt, dat tot de verantwoording van een andere regio dan VNOG behoort, dan zal VNOG dit direct melden aan de betreffende regio en met hun samenwerken teneinde het incident op te lossen of aan het verzoek te voldoen.

Artikel 17. Informatiebeveiliging

1. Voor de informatiebeveiliging in de zin van dit convenant zijn Veiligheidsregio's gezamenlijk verantwoordelijke en stellen gezamenlijk de kaders.
2. De VNOG treedt namens de veiligheidsregio's op als eerste aanspreekpunt voor de informatiebeveiliging en voert alle daartoe behorende taken uit binnen de met de andere veiligheidsregio's afgesproken kaders.
3. Op informatiebeveiliging binnen de MKON-MKBM is het vigerende informatiebeveiligingsbeleid van de VNOG van toepassing.



4. Indien zich een informatiebeveiliging incident of anderszins voordoet dat tot de verantwoording van een andere regio dan VNOG behoort, dan zal VNOG dit direct melden aan de betreffende regio en met hun samenwerken teneinde het incident op te lossen of aan het verzoek te voldoen.

8. Samenwerkingsstructuur

Artikel 18. Eerste aanspreekpunt MKON-MKBM

1. De teamleider MKON-MKBM is aanspreekpunt voor de dagelijkse gang van zaken op de meldkamer.
2. De teamleider MKON-MKBM heeft regulier overleg met directeur VNOG als primair aanspreekpunt en de individuele directeuren van de vijf veiligheidsregio's.

Artikel 19. Aanspreekpunt m.b.t landelijk beleid

1. De directeur VNOG:
 - a. Is het formele aanspreekpunt voor nieuw landelijk beleid waaronder ook PIOFACH aspecten. De teamleider MKON-MKBM is eerste aanspreekpunt voor de inhoud van (nieuw) landelijk beleid;
 - b. zorgt voor gezamenlijke inbreng van de partijen naar het landelijke Bestuurlijk Meldkamerberaad (BMB) ten aanzien van het beleids- en bestedingsplan als jaarlijks uitvoeringsplan, dan wel MKON-MKBM initiatief tot landelijke beleid en stemt af met directieberaad.
2. Wanneer er nieuw beleid moet worden geïmplementeerd door de MKON-MKBM en dit niet past binnen de reguliere afspraken wordt onderzocht of:
 - a. Personeelscapaciteit met de juiste competenties kan worden geleverd door één of meerdere veiligheidsregio's;
 - b. Gemaakte kosten via de afgesproken verdeelsleutel kunnen worden doorberekend aan de vijf veiligheidsregio's omdat binnen de vijf veiligheidsregio's geen personele capaciteit met de juiste competenties beschikbaar is.
3. Afspraken over gevolgen van dit nieuw beleid worden tevoren afgestemd in het directieberaad en de bestuursraad.

Artikel 20. Structurele overleggen

1. Bestuursraad overleg:
 - a. De ambtelijke ondersteuning wordt in basis verzorgd door VNOG;
2. Strategisch:
 - a. Bestuurlijke en strategische onderwerpen met betrekking tot interdisciplinaire samenwerking (LMS/Politie/VR/Ambulance) MKON worden door de directeur VNOG, na afstemming in het directieberaad en/of de bestuursraad, ingebracht in het interdisciplinaire Directieteam MKON, conform multi-governance beleid;
 - b. Wanneer bestuurlijke en strategische monodisciplinaire onderwerpen MKON-MKBM bij één of meer veiligheidsregio's spelen, wordt dit door desbetreffende directeur(en) ingebracht in het directieberaad MKON-MKBM;



- c. Het directiebestuur MKON-MKBM overlegt minimaal 3 keer per kalenderjaar waarbij de teamleider MKON-MKBM secretaris is van dit overleg.
3. Tactisch:
 - a. De teamleider MKON-MKBM heeft periodiek overleg met de hoogst verantwoordelijken voor de brandweer en Multi bedoeld binnen de vijf veiligheidsregio's;
 - b. Indien er onderwerpen zijn waar geen overeenstemming kan worden bereikt of waarbij strategische besluitvorming nodig is wordt opgeschaald naar het directiebestuur MKON-MKBM.
4. Overleg Privacy en Security:
 - a. Leden van dit overleg bestaan uit de privacy en security verantwoordelijken van de veiligheidsregio's;
 - b. Onder technisch voorzitterschap van VNOG.
 - c. Besluitvorming van nieuw of gewijzigd privacy en security beleid vindt plaats via het directiebestuur MKON-MKBM.
5. Operationeel:
 - a. De Liaisons (incidentenbestrijding en crisisbeheersing) van de vijf veiligheidsregio's stemmen met de MKON-MKBM af in de zogenaamde 'platform-overleggen meldkamer';
 - b. De teamleider MKON-MKBM is het eerste aanspreekpunt of mandateert dit voor afstemming met de liaisons aan de coördinatoren in de afstemmingsoverleggen;
 - c. De coördinatoren MKON-MKBM zijn de eerste aanspreekpunten voor de CaCo's.

9. Duur convenant

Artikel 21. Duur convenant

1. De samenwerking wordt met terugwerkende kracht per 1 april 2023 aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Indien sprake is van ontbinding van de samenwerking, worden de kosten per die datum conform de verdeelsleutel ex artikel 4 onderling verrekend.

10. Wijzigingen

Artikel 22. Wijzigingen

1. Op verzoek van één der partijen treden partijen met elkaar in overleg, ten einde te bezien of dit convenant al dan niet gewijzigd en/of aangevuld dient te worden.
2. Wijzigingen van en aanvullingen op bepalingen van dit convenant kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen en behoeven de instemming van alle partijen.
3. In geval er partijen wegvallen of er treden nieuwe toe wordt een nieuwe verdeelsleutel afgesproken ook op basis van het dan geldende aantal inwoners binnen de betreffende regio's.



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio IJsselland

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Twente

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Bijlage 1: Organisatieplan MKON-MKBM



Bijlage 2: Voorbeeld creditfactuur

Voorbeeld

	A	B	C	D	E	Totaal
Kosten volgens verdeelsleutel	250,0	150,0	200,0	250,0	300,0	1.150,0
BTW 21%	-	31,5	42,0	52,5	63,0	189,0
Totale kosten inclusief BTW	250,0	181,5	242,0	302,5	363,0	1.339,0
Aandeel BTW ogv verdeelsleutel	37,5	22,5	30,0	37,5	45,0	172,5
Compensatie door penvoerder	-	6	8	10	12	36,0
BTW over compensatie 21%	-	1,3	1,7	2,1	2,5	7,6
Creditfactuur inclusief BTW	-	7,3	9,7	12,1	14,5	43,6

penvoerder verzoekt de belastingdienst om teruggave van 7,6 over creditfactuur van 43,6



Bijlage 3: Detailbeschrijving reguliere P&C-cyclus, onderdeel begroting

1. VNOG legt in het najaar van jaar y via het directiebestuur en de bestuursraad een voorzet voor de begroting van het jaar y+2 ter afstemming voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's die, al naar gelang de inhoud, door de directies verder wordt doorgeleid in de eigen veiligheidsregio conform artikel 1, lid 3 en artikel 5, lid 6.
2. VNOG legt in maart/april van jaar y+1 via het directiebestuur een op de in lid 1 genoemde voorzet gebaseerde ontwerpbegroting voor het komende jaar (jaar y+2) voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's.
3. VNOG deelt in september van jaar y+1 via het directiebestuur de definitieve begroting voor het komende jaar (jaar y+2) met de directies van de deelnemende veiligheidsregio's.

