



Brandweer Gelderland-Zuid levert uitstekende brandweezorg aan iedereen die woont, werkt en verblijft in ons gebied. Daarmee dragen we in belangrijke mate bij aan een veilige leefomgeving. Wij tonen eigenaarschap, zijn resultaatgericht en staan midden in de samenleving.

Voor ondersteuning van de vier thema's binnen afdeling Risicobeheersing - Brandveilig Leven, Omgevingsveiligheid, Veilig Bouwen en Toezicht & Handhaving - zijn wij op zoek naar een enthousiaste

Administratief medewerker risicobeheersing

(HR21: Medewerker administratief & secretariael IV)

24 uur per week

Wat ga je doen?

- Je controleert de uitgaande correspondentie zowel op spelling als zinsopbouw.
- Je plant afspraken in voor het team Toezicht & Handhaving in de gehele regio.
- Je ondersteunt de procesondersteuner risicobeheersing bij drukte of vakantie, waarbij je ingekomen adviesaanvragen inboekt en koppelt aan ons procesbeheersysteem.
- Je werkt samen met je collega's binnen de ondersteuningspool Risicobeheersing om de werkzaamheden te verdelen en daar waar mogelijk te processen te optimaliseren.

Wat breng je mee?

- Je hebt een relevante administratieve of secretariële opleiding.
- Je bent goed thuis in de officepakketten.
- Je bent in staat om je snel nieuwe applicaties en/of systemen eigen te maken; kennis van Squit/Join is een pre.
- Je werkt zorgvuldig, bent zelfstandig en in staat om op tijd hulp te vragen bij en hulp te geven aan je collega's.
- Je schriftelijke en communicatieve vaardigheden zijn uitstekend en je bent daarbij klant- en servicegericht.
- Je bent in het bezit van rijbewijs B.
- Je handelt vanuit onze drie kernwaarden 'vertrouwen, probleemoplossend en eigenaarschap'.

Wat bieden we jou?

Een interessante uitdaging voor een salaris van maximaal € 2.765 bruto bij een aanstelling van 36 uur, volgens schaal 5 van de Salaristabel gemeentebestuuraren.

De rechtspositie is gebaseerd op de Arbeidsvoorwaardenregeling-VRGZ.

Aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden zoals een individueel keuzebudget van circa 17% van je bruto jaarloon dat je kunt inzetten voor o.a. verlof, geld of studie.

In eerste instantie krijg je een tijdelijke aanstelling van een jaar; bij goed functioneren wordt deze omgezet naar een vaste aanstelling.

Bijzonderheden

Je werkdagen zijn maandag, dinsdag en woensdag.

De standplaats wordt in onderling overleg bepaald op basis van je woonplaats en de standplaatsen van de collega's in de ondersteuningspool Risicobeheersing.

De gesprekken worden gehouden op 29 november 2021.

De bereidheid om een rol of taak in de crisisorganisatie te vervullen is een pre.

Bij aanstelling vragen we je een Verklaring Omtrent Gedrag aan te leveren.

Nieuwsgierig?

Neem gerust contact op met Melvin Wind, teamleider ondersteuningspool risicobeheersing 06 107 963 11

Geïnteresseerd?

We ontvangen je motivatie en cv uiterlijk **19 november 2021**

Mail je reactie naar Veiligheidsregio Gelderland-Zuid pzsollicitatie@vrgz.nl

Vermeld in de onderwerpregel **VR 47-21 en je naam**

Brandweer Gelderland-Zuid maakt deel uit van Veiligheidsregio Gelderland-Zuid. In Veiligheidsregio Gelderland-Zuid werken de hulpdiensten van brandweer en ambulancezorg en veertien gemeenten samen om grootschalige incidenten, rampen en crises te voorkomen, te bestrijden en te beperken.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen we niet op prijs.



BRANDWEER
Gelderland-Zuid