



**Brandweer Gelderland-Zuid levert uitstekende brandweezorg aan iedereen die woont, werkt en verblijft in ons gebied. Daarmee dragen we in belangrijke mate bij aan een veilige leefomgeving. Wij tonen eigenaarschap, zijn resultaatgericht en staan midden in de samenleving.**

Voor het uitvoeren van de primaire repressietaak van Brandweer Gelderland-Zuid werkt het thema Vakbekwaamheid voor de doelgroepen vrijwilligers, 24-uursdienst en piketofficieren. Brandweer Gelderland-Zuid wil een vakbekwame, lerende en kennisgedreven organisatie zijn. Het thema Vakbekwaamheid geeft richting en ondersteunt de sector Brandweer om deze doelen te halen. Het thema Vakbekwaamheid bestaat uit drie domeinen: Vakbekwaam Blijven, Vakbekwaam Worden en Leren & Ontwikkelen. Samen dragen zij bij aan de vakbekwaamheid van brandweer Gelderland-Zuid.

Om deze ambitie verder vorm te geven zijn wij op zoek naar een enthousiaste

## **Administratief medewerker Vakbekwaamheid**

(HR21 Medewerker administratief en secretariael IV)

### **20 uur per week**

#### **Wat ga je doen?**

- Je ordent, voert gegevens in en bewerkt gestandaardiseerde (digitale) bestanden in het Vakbekwaamheid Management Systeem (VMS) Veiligheidspaspoort (VP).
- Je verzorgt de verslaglegging van vergaderingen.
- Je verzorgt telefoonverkeer en verstrekt informatie.
- Je ondersteunt bij representatieve taken binnen het thema Vakbekwaamheid / sector Brandweer.
- Je beheert 'thema' of 'regionale' agenda's en mailboxen en maakt in voorkomende gevallen afspraken.
- Je ondersteunt in brede zin bij regionale Vakbekwaamheidsactiviteiten zoals bijscholingen en trainingsdagen.
- Je werkt samen met je collega's binnen de ondersteuningspool Preparatie en collega's van het thema Vakbekwaamheid om werkzaamheden te verdelen en daar waar mogelijk processen te optimaliseren.

#### **Wat breng je mee?**

- Je hebt aantoonbaar mbo werk- en denkniveau, bij voorkeur blijkend uit een diploma.
- Je kan werken met Officeprogramma's en het is een pre als je met het programma Vakbekwaamheid Management Systeem (VMS) VP kunt werken.
- Je bent in het bezit van rijbewijs B en beschikt over eigen vervoer.
- Je beschikt over goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden.
- Je bent flexibel, kan goed samenwerken en weet door ervaring wat klantgericht werken inhoudt.
- Je handelt volgens onze drie kernwaarden 'vertrouwen, probleemoplossend en eigenaarschap'.



**BRANDWEER**  
Gelderland-Zuid

**Wat bieden we jou?**

We bieden je een salaris tot maximaal € 2765,- bij een aanstelling van 36 uur, volgens schaal 5 van de Salaristabel gemeenteambtenaren.

De rechtspositie is gebaseerd op de Arbeidsvoorwaardenregeling-VRGZ.

Aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden zoals een individueel keuzebudget van circa 17% van je bruto jaarloon dat je kunt inzetten voor o.a. verlof, geld of studie.

Je krijgt een tijdelijke aanstelling van een jaar. Bij goed functioneren volgt een vaste aanstelling.

**Bijzonderheden**

De standplaats wordt in overleg bepaald.

Je bent bereid een taak of rol in de crisisorganisatie te vervullen.

Bij aanstelling vragen we je een Verklaring omtrent gedrag aan te leveren.

**Nieuwsgierig?**

Neem gerust contact op met Arie van Dooijeweert teamleider Vakbekwaamheid op 06 234 606 10

**Geïnteresseerd?**

We ontvangen je motivatie en cv graag uiterlijk **26 september 2021**

**Mail je reactie naar**

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid  
[pzsollicitatie@vrgz.nl](mailto:pzsollicitatie@vrgz.nl)

Vermeld in de onderwerpregel **VR 49-21 en je naam**

Brandweer Gelderland-Zuid maakt deel uit van Veiligheidsregio Gelderland-Zuid. In Veiligheidsregio Gelderland-Zuid werken de hulpdiensten van brandweer en ambulancezorg en veertien gemeenten samen om grootschalige incidenten, rampen en crises te voorkomen, te bestrijden en te beperken.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen we niet op prijs.*