



Gemeente Beuningen  
college van burgemeester en  
wethouders  
Postbus 14  
6640 AA Beuningen

**Directie**  
Prof. Bellefroidstraat 11  
6525 AG Nijmegen  
Postbus 1120  
6501 BC Nijmegen

Datum: 19april 2019  
Betreft: Informatieverstrekking en beleidsproces  
Bijlage(n):

**Contactpersoon**  
Rinie Verhoeven

Briefnr: VR/1000/19/RV

Geacht college,

Met uw brief van 16 januari 2-19, met kenmerk UI19.00318, hebt u een zestal aanbevelingen gedaan aan het bestuur van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) met het verzoek om hieraan gevolg te geven.

In onze (ontvangst)brief van 7 februari jl. hebben we aangegeven uw brief te behandelen in het Algemeen Bestuur van 18 april 2019.

Met deze brief informeren wij u over de uitkomst van de discussie in het Algemeen Bestuur. Achtereenvolgens worden hierna de door u beschreven aanbevelingen (schuingedrukt) weergegeven, direct gevolgd door een antwoord.

#### **Aanbeveling 1**

*Organiseer een proces waarbij bij de totstandkoming van (4-jarige) beleidsplannen inbreng van gemeenteraden aan de start van het proces mogelijk is;*

#### **Reactie**

Het Algemeen Bestuur vindt het belangrijk dat verbinding wordt gezocht met gemeenteraden. Uw verzoek sluit daarop naadloos aan. Wat ons betreft gaat het dan niet alleen om één keer in de vier jaren de gemeenteraden een rol te geven. Wij zijn er voorstander van dat er elk jaar een gesprek plaatsvindt tussen de VRGZ en een afvaardiging van gemeenteraden. Een scenario kan zijn dat we regionaal of subregionaal met een afvaardiging van raadsleden van verschillende gemeenten in het najaar een bijeenkomst beleggen om van gedachten te wisselen over bijvoorbeeld toekomstige verwachtingen.

Wij stellen voor dat in overleg met de griffiers wordt bekeken op welke wijze hier concreet invulling aan kan worden gegeven.

### **Aanbeveling 2**

*Laat de jaarlijkse begrotingscyclus voorafgaan door een kadernota waarop gemeenteraden een zienswijze kunnen geven; (zie onder meer proces MGR)*

De VRGZ is graag bereid om een kaderbrief te maken. In het najaar van 2019 zullen wij een brief maken, waarin voor zover mogelijk inzicht wordt gegeven in de financiële en beleidsmatige kaders voor het jaar .

### **Aanbeveling 3**

*Draag zorg voor een tijdige toezending van de vergaderstukken van de AB-vergaderingen voorafgaand aan de vergaderingen; (4 weken is een reële termijn)*

De VRGZ stuurt 10 dagen voorafgaand aan de AB-vergadering de vergaderstukken. Deze verzendtermijn lijkt te voldoen aan de wensen van de leden van het Algemeen Bestuur.

### **Aanbeveling 4**

*Draag zorg voor een spoedige toezending van de concept AB-verslagen aan de AB-vertegenwoordigers van de gemeenten;*

De concept-verslagen van een AB-vergadering worden nu gelijktijdig verstuurd met de vergaderstukken voor de AB-vergadering daaropvolgend.

In afwijking hiervan heeft het Algemeen Bestuur op 18 april besloten dat:

- de concept AB-verslagen binnen acht werkdagen vertrouwelijk naar de leden van het Algemeen Bestuur worden verstuurd
- een besluitenlijst naar de leden van het Algemeen Bestuur wordt verstuurd. Deze lijst kan binnen de gemeente worden gebruikt voor terugkoppeling.

### **Aanbeveling 5**

*Draag zorg voor het op een eenvoudige wijze via de website van de gemeenschappelijke regeling toegankelijk maken van AB-vergaderstukken en alle andere informatie betreffende de regeling;*

Alle vergaderstukken van openbare vergaderingen worden na verzending aan de leden van het Algemeen Bestuur op de openbare website van de VRGZ geplaatst.

**Aanbeveling 6**

*De gemeenschappelijke regeling is verantwoordelijk voor de archieffunctie van de regeling.*

Dit is inderdaad het geval.

Met vriendelijke groeten,

de voorzitter,

de secretaris,

Drs. H.M.F. Bruls

drs. J.A.P. van Kastel